

Řády odborných učeben

A. ŘÁD UČEBNY FYZIKY

1. Žák je povinen se při práci v učebně a při přípravě na vyučování řídit pokyny vyučujícího.
2. Do učebny žák vstupuje jen se souhlasem vyučujícího.
3. V učebně sedí žáci podle zasedacího pořádku; své pracovní místo udržuje každý žák v čistotě a pořádku. Na lavici má žák pouze ty věci, které nezbytně potřebuje k zadané činnosti.
4. Žák je povinen před začátkem prováděné činnosti zkontrolovat stav pracovního místa, pracovních pomůcek a přístrojů. Veškeré závady a nedostatky, a to i během vyučování, je žák povinen nahlásit svému vyučujícímu.
5. Žák zachází se zařízením učebny, pomůckami a přístroji opatrně a šetrně a podle pokynů vyučujícího.
6. V učebně se smí provádět pouze práce, které jsou nařízeny či povoleny vyučujícím a pod jeho dohledem.
7. **Žákům je zakázáno:**
 - a) manipulovat se zatemněním
 - b) dotýkat se pomůcek připravených na vyučování
 - c) přibližovat se k rozvaděči elektrického proudu a k elektrickým zásuvkám
 - d) přibližovat se s hořlavými a výbušnými látkami k otevřenému ohni
 - e) provádět pokusy s toxickými, vysoce toxickými, žíravými a výbušnými látkami
 - f) přelévát koncentrované roztoky žíravých látek
 - g) ochutnávat chemické látky nebo přípravky a odnášet je z učebny
 - h) odnášet z učebny jakékoliv učební pomůcky
8. V učebně se musí zachovávat klid a pořádek. Přecházet bez povolení vyučujícího na jiné pracovní místo či svévolně přenášet elektrické spotřebiče je žákům zakázáno. Žák je povinen pracovat soustředěně podle návodu a pokynů vyučujícího, bezpečnostních listů a údajů na štítku obalu používané pomůcky, používat potřebné osobní ochranné pracovní prostředky, sledovat celý průběh prováděné operace, vést písemný záznam a dodržovat opatření na ochranu života a zdraví. Je zakázáno otevírat bez povolení vyučujícího skříňky a stoly, vyklánět se z oken a plýtvat s vodou, plynem, elektrickou energií a chemickými látkami nebo přípravky.
9. Každý žák musí být na začátku vyučování vyučujícím seznámen s prováděnou činností, postupem práce, zásadami poskytování první pomoci a umístěním lékárničky první pomoci.
10. Žák je povinen zahájit činnost až po schválení sestavení aparatury vyučujícím, který dal pokyn k práci.

11. Při pokusech s elektrickým proudem používají žáci max. napětí 24 V, pracují suchýma rukama. Zdroj napětí zapojí poslední do elektrického obvodu.
12. Žákům je zakázáno zapínat přístroje do elektrické sítě a manipulovat s nimi dříve, než dojde k jejich seznámení se způsobem jejich užití podle návodu k obsluze. Při práci s přístrojem a při jeho zapojení musí žák dbát na to, aby měl suché ruce.
13. Žákům není dovoleno manipulovat s přístrojem jiným způsobem, než jaký je předepsán návodem od výrobce.
14. Všechny přístroje je nutno udržovat v naprosté čistotě a chránit je před nebezpečím políť žíravými a jinými nebezpečnými látkami a vodou, pokud k tomuto účelu nejsou specificky upraveny.
15. Žák je povinen po ukončení práce přístroj odpojit ze sítě, provést základní údržbu podle pokynů vyučujícího a uvést jej do původního stavu.
16. V učebně je přísně zakázáno jíst a pít a přelévát chemické látky nebo přípravky do nádob podobných na potraviny či hračky.
17. Každou mimořádnou událost (poškození pomůcky, vysypání či vylití látky, zasažení očí a kůže, požití, nadýchání, úraz apod.) je žák povinen nahlásit svému vyučujícímu, který zajistí potřebná opatření, včetně asanace ploch, poskytnutí první pomoci a přivolání zdravotnické záchranné služby.
18. Po ukončení práce jsou žáci povinni omýt a uklidit pomůcky na stanovené místo, uklidit pracoviště, vypnout elektrické přístroje, vyprázdnit vnitřní prostor lavice, uzavřít okna a podle pokynů vyučujícího přenést použité pomůcky do kabinetu fyziky. Žáci jsou dále povinni si omýt ruce mýdlem, popřípadě dalším čistícím prostředkem.
19. Služba ve třídě je dále povinná smazat tabuli a při odchodu z učebny zkontrolovat uzavření vody, vypnutí elektrických spotřebičů a zhasnutí světel.
20. Z místnosti žáci odchází jen se souhlasem vyučujícího.

V Praze dne 1. 9. 2017

Mgr. Miloslav Janeček
ředitel školy

B. ŘÁD UČEBNY BIOLOGIE A CHEMIE

1. Žák je povinen se při práci v učebně a při přípravě na vyučování řídit pokyny vyučujícího.
2. Do učebny žák vstupuje jen se souhlasem vyučujícího a v příslušném oděvu – pracovní plášť.
3. Žák zachází se zařízením učebny, pomůckami, laboratorním sklem a přístroji opatrně a šetrně a podle pokynů vyučujícího.
4. V učebně se smí provádět pouze práce, které jsou nařízeny či povoleny vyučujícím a pod jeho dohledem.
5. V učebně se musí zachovávat klid a pořádek. Přecházet s chemickými látkami nebo přípravky je přísně zakázáno, stejně jako přecházet bez povolení vyučujícího na jiné pracovní místo či svévolně přenášet elektrické spotřebiče.
6. Žák je povinen před začátkem práce zkontrolovat stav pracoviště, pracovních pomůcek a přístrojů. Veškeré závady a nedostatky, a to i během vyučování, je žák povinen nahlásit svému vyučujícímu.
7. Na pracovišti žák udržuje pořádek a čistotu.
8. Žákům je zakázáno zapínat přístroje do elektrické sítě a manipulovat s nimi.
9. Veškeré zbytky je žák povinen odhazovat do určených nádob na sklo, papír a chemický odpad.
10. Každou mimořádnou událost (vysypání či vylití látky, zasažení očí a kůže, požítí, nadýchání, úraz apod.) je žák povinen nahlásit svému vyučujícímu, který zajistí potřebná opatření, včetně poskytnutí první pomoci a přivolání zdravotnické záchranné služby.
11. Po ukončení práce jsou žáci povinni omýt a uklidit pomůcky na stanovené místo, uklidit pracoviště. Žáci jsou dále povinni si omýt ruce mýdlem, popřípadě dalším čisticím prostředkem.
12. Služba ve třídě je dále povinna smazat tabuli a při odchodu z učebny zkontrolovat uzavření vody.
13. Z místnosti žáci odchází jen se souhlasem vyučujícího.

V Praze dne 1. 9. 2017

Mgr. Miloslav Janeček
ředitel školy

C. ŘÁD UČEBEN VÝPOČETNÍ TECHNIKY

Povinnosti školy:

Pracoviště, zejména elektrická instalace musí být v řádném a bezpečném stavu, nesmí zde být prováděna na el. instalaci žádná provizoria. Periodické revize elektrického zařízení musí být prováděny v souladu s ČSN 33 1500 a doporučení ČES 33.03.94 k této normě, ČSN 33 1610.

Na pracovišti musí být vyvěšen tento řád, pokyny pro poskytnutí první pomoci při úrazu elektřinou a instalován přenosný hasicí přístroj sněhový nebo práškový.

Učebna musí být mimo výuku uzavřena.

Na začátku školního roku musí učitel provést poučení a seznámení žáků s tímto provozním řádem, včetně zápisu do třídní knihy.

Povinnosti žáků:

1. Do učebny vstupují žáci jen za přítomnosti učitele a bez jeho souhlasu nesmí z učebny ani odcházet. Nenosí s sebou věci nesouvisející s výukou, žádné svrchní oblečení a obuv, které musí být uloženy v šatně. Tašky odkládají na určené místo.
2. Na začátku hodiny žáci zkontrolují své pracovní místo a případné zjištěné závady či poškození neprodleně nahlásí vyučujícímu.
3. V průběhu výuky musí žáci dodržovat veškeré pokyny vyučujícího, se kterými byli seznámeni na začátku hodiny či v jejím průběhu.
4. Své pracovní místo udržují žáci v pořádku a čistotě. Na stole, kde je umístěn počítač, mohou mít jen věci a pomůcky určené k výuce.

Pokyny pro vlastní práci na počítači:

- na počítači žáci provádějí výhradně ty práce, které jsou uloženy učitelem, a pracují pouze u toho počítače, na kterém jsou přihlášení,
- vytvářené soubory si každý ukládá pouze do svého datového adresáře, do cizích adresářů žák nevstupuje,
- z hlediska ochrany před úrazem elektrickým proudem smějí žáci pouze zapnout a vypnout počítač síťovým vypínačem. Zapínat či jinak manipulovat s přístroji je možno pouze se souhlasem učitele,
- při pohybu mezi lavicemi je nutno dbát zvýšené opatrnosti, aby nedošlo k poškození počítačů (pohyb mezi lavicemi je omezen na co nejmenší míru),
- při psaní je nutné sedět rovně, zápěstí mají být uvolněná a rovná, nesmějí směřovat vzhůru, lokty a kolena by měly být pokrčeny v pravém úhlu,

- každá obsluha je povinná po ukončení své práce vrátit počítač do původního stavu a uklidit pracoviště.

Žáci nesmí:

- v učebně jíst a pít,
- zasahovat do elektrické instalace a do počítačů (počítač otevírat a zasahovat do vnitřního zařízení, dotýkat se přívodů a vypínat přístroje z elektrické sítě),
- odpojit klávesnici, myš, monitor či počítač z počítačové sítě,
- měnit konfiguraci adresářů a programů, ani spouštět neznámé programy
- nosit do učebny vlastní datové nosiče (diskety, CD disky apod.) a tyto v počítači používat (ochrana před zavirováním nebo poškozením chodu operačního systému),
- bezdůvodně stlačovat klávesy a jiné ovládací prvky, čímž může dojít k poškození,
- odstraňovat sami jakékoliv poruchy na zařízení počítače, popř. elektrické instalaci.

Škody na vybavení učebny, způsobené porušením výše uvedených bodů tohoto řádu z nedbalosti nebo úmyslně, budou ohlášeny zákonným zástupcům a požadována náhrada škody v plné výši.

V Praze dne 1. 9. 2017

Mgr. Miloslav Janeček
ředitel školy

D. ŘÁD PLAVECKÉ UČEBNY - BAZÉN

1. Plavecká učebna slouží k základní výuce plavání.
2. Vstup do prostoru učebny je povolen žákům pouze za doprovodu odpovědného pedagogického dohledu. Ten vstupuje do učebny první a odchází poslední. Před odchodem zkontroluje vypnutí sprch a vypnutí osvětlení.
3. Vstup do prostoru učebny je povolen pouze v prezůvkách. Vstup v botách a jejich donášení do bazénu je zakázáno. Před vstupem do bazénu je vhodné použít WC.
4. Vstup do bazénu je povolen až po řádném omytí mýdlem a osprchování. Osprchování je nutné i po skončení plavání a po každém použití WC.
5. Každý žák musí mít vlastní čisté plavky, mýdlo a ručník. Všichni musí používat koupací čepici. Potřeby nosí žáci v igelitovém sáčku.
6. Do prostoru bazénu nemají přístup nemocní infekční chorobou, záněty horních cest dýchacích, očí, kožními chorobami, s otevřenými ranami, po očkování, s obvazy, atd.
7. Cenné a ozdobné předměty se do prostor bazénu nenosí. Také tam nepatří ostré a rozbité předměty (lahvičky), jídlo, pití a žvýkačky.
8. V bazénu a přilehlých prostorách se žáci pohybují opatrně, neběhají, neshazují se do vody, dbají o svou bezpečnost.
9. V prostorách plavecké učebny musí být dodržována základní hygienická pravidla, čistota a pořádek.
10. Voda pro plavecký výcvik je vyhřívána na teplotu 25°C až 27 °C, vzduch na 27°C až 29°C.
11. Vlastní výuka plavání je prováděna s nejvíce 15 žáky.
12. Při všech úrazech poskytne první pomoc cvičitel, provede zápis do sešitu úrazů a ohlásí vedení školy.
13. Za dodržování předpisů, metodiku výcviku a jeho bezpečnost odpovídá pověřený vedoucí.
14. Za úklid a čistotu odpovídá uklízečka.
15. Za technický provoz (kontrola vody, vzduchu a veškerého zařízení) a kontrolu pořádku v plavecké učebně zodpovídají technici bazénu.
16. V případě neplnění shora uvedených pokynů budou proti viníkům vyvozeny příslušné důsledky.

V Praze dne 1. 9. 2017

Mgr. Miloslav Janeček
ředitel školy

Pokyny pro provoz v bazénu

- Vstup do prostoru bazénu je vždy hromadný.
- Obuv musí být uložena v igelitových taškách do skříněk.
- Pro uzamčení šatní skříňky použije každý svůj vlastní visací zámek. Cenné věci je v šatnách zakázáno ponechávat. Provozovatel za případné ztráty neručí.
- Každý musí mít mýdlo a veškeré hygienické potřeby pouze v plastových obalech. Každý je povinen používat plavky určené do bazénu, přičemž kraťasy s kapsami a jiné nevhodné oblečení není přípustné.
- Každý je před vstupem do bazénu povinen se bez plavek osprchovat.
- Koupání s řetízky, prsteny, hodinkami, náramky, apod. není povoleno.
- V prostorách bazénu jsou všichni povinni se řídit pokyny plavčíka.
- Děti do 10ti let věku mají přístup do bazénu pouze v doprovodu dospělé osoby starší 18ti let.
- Všichni jsou povinni vstupovat do prostor bazénu bez obuvi, a to již od prostor vestibulu u kustoda.

Pokyny pro provoz v sauně

- Provoz sauny probíhá pouze v čase určeném rozvrhem nebo smlouvou.
- Před vstupem do sauny je povinné se umýt teplou vodou a mýdlem.
- Z užívání sauny jsou vyloučeny osoby postižené jakýmkoli kožním nebo jiným onemocněním a osoby pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek.
- V sauně musí být současně vždy alespoň dvě osoby.
- Dětem do 10ti let je dovolen vstup pouze v doprovodu dospělé osoby starší 18ti let.
- Saunové prádlo půjčuje plavčík, osušku musí mít každý z návštěvníků vlastní.
- Za poranění a úrazy, které si návštěvník přivodí vlastní neopatrností nebo nedodržením tohoto řádu, nenese SOŠ Jarov odpovědnost.
- Veškeré věci je nutné odložit do šatní skříňky, přičemž každý použije svůj vlastní visací zámek. Cenné věci je v šatnách zakázáno ponechávat. Provozovatel za případné ztráty neručí.
- Všichni jsou povinni vstupovat do prostor sauny bez obuvi, a to již od prostor vestibulu u kustoda.

Pokyny pro provoz v posilovně

- Do posilovny mají přístup cvičící jen v přítomnosti kvalifikovaného vedoucího skupiny (učitele TV, trenéra, atd.).
- Vedoucí skupiny – oprávněná osoba při vstupu do místnosti zkontroluje stav strojů, náčiní (např. počet činek, kotoučů, adaptérů, aretačních šroubů, kolíků, atd.), nebo nejsou-li nějaké závady. Zjištěné škody bezodkladně zaznamená do knihy a nahlásí pracovníkovi TZ. Pozdější oznámení nebo zjištění škody bude kvalifikováno jako jím zaviněné a bude řešeno škodní komisí SOŠ Jarov.
- Oprávněná osoba dbá na bezpečnost všech cvičících a na jejich správné zacházení s posilovacími stroji a náčiním.
- Pro bezpečnost se cviky provádějí vždy ve dvojicích, kdy jeden cvičí a druhý dohlíží na jeho správné cvičení a bezpečnost.
- Cviky se provádějí tahem, zátěž se nepřepíná. Prudké nárazy centrálního závaží ničí posilovací stroje. Činky a kotouče se nepouští zprudka na podlahu, ale pokládají se na gumovou podložku nebo do stojanů.
- Do posilovny je povolen vstup jen ve vhodné čisté obuvi a sportovním oblečení.
- Každý používá svůj ručník, který pod sebe vždy podloží (z hygienických důvodů a pro ochranu koženky). Na koženkové sedačky je zakázáno stoupat.
- Okna se otevírají pouze jako ventilace. Před odchodem je pak vždy třeba zkontrolovat jejich řádné uzavření.
- Při odchodu se sundají kotouče z nakládacích činek a leg pressu a uklidí se do stojanů. Lavičky se uklidí na určené místo.
- Dospělí uživatelé posilovny (tj. zaměstnanci organizace a nájemci) cvičí bez kvalifikovaného instruktora a na vlastní nebezpečí.
- Vstup do posilovny pro zaměstnance organizace a nájemce není povolen pro jednotlivce. V posilovně musí být současně vždy alespoň dvě osoby.

E. PROVOZNÍ ŘÁD VÍCEÚČELOVÉHO SPORTOVNÍHO HŘIŠTĚ s povrchem umělý trávník

Čl. I

Využívání hřiště

- 1) **Provozovatel** víceúčelového sportovního hřiště je:

Střední odborná škola Jarov

sídlo: 190 00 Praha 9, Učňovská 100/1

kontaktní telefon: +420 266 106 291

e-mail: telovychova@skolajarov.cz

- 2) Hřiště je určeno k provozování sportovních aktivit pro širokou veřejnost všech věkových skupin zejména k míčovým hrám – tenis, minikopaná, basketbal, volejbal, nohejbal, házená, vybíjená, apod.
- 3) Uživatelem hřiště může být jednotlivec nebo skupina na základě platné smlouvy o pronájmu.
- 4) Bezplatně je hřiště otevřeno pro veřejnost v pondělí až čtvrtek v době od 14:00 hod. do 16:30 hod.
- 5) Uživatel hřiště je povinen dodržovat předem smluvený čas a provozovat dohodnutý druh sportu. Po celou dobu dbá bezpečnostních předpisů a předpisů o ochraně majetku. Je povinen dbát upozornění a pokynů správce hřiště a ustanovení tohoto řádu.

Čl. II

Provoz a správa hřiště

- 1) Za plynulý provoz hřiště odpovídá vedoucí tělovýchovného zařízení.
- 2) Vstup do sportovního areálu je povolen pouze hlavním vchodem, každý uživatel se nahlásí u správce. Je zakázáno přelézat ploty a zamčené vchody kolem areálu.
- 3) V případě nepříznivých povětrnostních podmínek pro provoz hřiště je jeho správce oprávněn částečně omezit, nebo zcela zrušit provoz.
- 4) Objednávky na jednorázový i dlouhodobý pronájem hřiště a smlouvy zajišťuje vedoucí TZ v pracovní dny od 7:00 hodin do 14:00 hodin na telefonním čísle +420 266 106 291. Minimální doba rezervace je 1 hodina.
- 5) Nelze-li ze strany objednatele dodržet předem smluvený čas, je povinen změnu ohlásit nejpozději 1 den před stanoveným časem. Pokud tak neučiní, nebudou přijímány od tohoto objednatele další objednávky a bude vymáhána ztráta.
- 6) Platba za dlouhodobý pronájem na základě smluvního vztahu je formou faktury. Faktura je vystavena pronajímatelem zástupci objednavatele po ukončení služby v souladu se smlouvou.
- 7) Uživatelé hřišť si mohou u správce půjčit sportovní potřeby – tyče, síť, apod. Nejsou půjčovány míče a další související sportovní potřeby (např. tenisové rakety, apod.).

- 8) V případě zjištění jakékoliv závady na uvedeném sportovním zařízení nebo v jeho bezprostředním okolí je uživatel povinen tuto závadu neodkladně nahlásit správci hřiště.
- 9) Správce hřiště provádí pravidelnou kontrolu tělovýchovných zařízení, jejich technického stavu a zajišťuje s vedoucím TZ jejich pravidelné kontroly a revize revizním technikem nejméně jednou ročně, průběžnou péči o herní prvky a mobiliář – odpovídá za okamžité odstranění zjištěných nebo nahlášených závad, vede evidenci o provozu víceúčelového sportovního hřiště, vede záznamy o běžné údržbě, vede přehled o vzniklých škodách a závadách a způsobu jejich odstranění, provádí drobné opravy a údržbu hřiště, hlásí svému nadřízenému větší opravy, provádí denní úklid venkovní plochy hřiště a chodníků okolo hřiště, denně vynáší odpadky, provádí čištění umělého povrchu v souladu s návodem zhotovitele dle potřeby, nejméně dvakrát ročně, pečuje o zeleň – sekání a úklid trávy, údržba zeleně, závlaha zatravněných ploch, hrabání a úklid listí, suché trávy, drobné prořezy keřů a dřevin.
- 10) Povinnosti pro školní tělesnou výchovu:
 - a) Žáci se převlékají v předem určené šatně. Během hodiny tělesné výchovy zajistí vyučující její uzamčení. Zajistí také uložení cennějších předmětů (hodinky, mobilní telefony, apod.).
 - b) Na hřiště vcházejí žáci pod vedením vyučujícího jím vybraným vchodem.
 - c) Před zahájením vyučování není žákům vstup na hřiště povolen. Na hřiště vstupují jen v doprovodu vyučujícího.
 - d) Žákům je zakázáno lézt na konstrukce nacházející se na hřišti (např. branky, překážky, atd.) a manipulovat s nimi. Výjimku může povolit pouze vyučující.
 - e) Na hřišti jsou všichni povinni zachovávat čistotu a pořádek.
 - f) Po skončení vyučovací hodiny zajistí vyučující pořádek na hřišti a nechá uklidit veškeré nářadí, náčiní a pomůcky, které v hodině potřeboval. Vyučující poslední hodiny TV je povinen uklidit veškeré zbývající náčiní a nářadí.

Čl. III

Dodržování bezpečnosti a ochrana majetku

- 1) V areálu hřiště je zakázáno jakékoliv znečišťování nebo poškozování všech ploch.
- 2) V této souvislosti zde platí zákaz:
 - vstupu mimo vyhrazenou provozní dobu;
 - odhazování odpadků mimo místa k tomu určená (odpadkové koše);
 - vstupu v nevhodné obuvi – boty s podpatkem, tretry, kopačky s kovovými hroty, apod.;
 - manipulace s ostrými předměty;
 - jízdy na kole a jiných sportovních nebo dopravních prostředcích;
 - vstupu dětem do 10 let věku bez doprovodu rodičů nebo osoby starší 18ti let;
 - přemísťování pevného i mobilního zařízení mimo stanovená místa;

- konzumace alkoholických nápojů, nealkoholických nápojů ve skleněných obalech a jídla všeho druhu na umělém povrchu plochy hřiště;
 - užívání omamných a psychotropních látek;
 - vstupu osobám pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných a psychotropních látek;
 - kouření v celém areálu (včetně elektronických cigaret);
 - rozdělávání ohně a manipulace s ním v celém areálu;
 - vstupu se zvířaty;
 - odhazování žvýkaček na umělý povrch hřiště;
 - střelby míčem proti plotu z bezprostřední blízkosti;
 - užívání herního a sportovního zařízení a náradí při zjištěném poškození;
 - narušovat veřejný pořádek nadměrným hlukem nebo jiným způsobem;
 - přinášet do areálu střelné a jiné zbraně, výbušniny, jedovaté látky, chemikálie či jiné předměty ohrožující zdraví a bezpečnost a jakýmkoli způsobem s nimi manipulovat.
- 3) V zájmu bezpečné a nerušené sportovní činnosti je povoleno vstupovat na hrací plochu pouze hrajícím osobám a rozhodčím.
- 4) Uživatel hřiště nesmí svým chováním ohrožovat zdraví jiných uživatelů ani jinak omezovat nebo obtěžovat nejbližší okolí.
- 5) Sportovní náradí uživatelů musí splňovat podmínky bezpečného provozování, nesmí ohrožovat jejich bezpečnost ani bezpečnost ostatních účastníků a poškozovat sportovní zařízení.
- 6) Uživatel je povinen dodržovat čistotu, pořádek a neničit zařízení hřiště (v případě poškození, nebo zničení bude škola vymáhat náhradu škody), nahlásit vzniklou škodu nebo závadu neprodleně provozovateli – správci hřiště.
- 7) Uživatelé jsou povinni chovat se na hřišti tak, aby nezpůsobili zranění sobě ani ostatním.
- 8) Uživatel je povinen písemně ohlásit každý úraz, který se stal v době pronájmu na hřišti, a to bezodkladně (maximálně pak do tří dnů) vedoucímu TZ (tělovýchovného zařízení) na adresu sídla školy.
- 9) Provozovatel nenese odpovědnost za případné úrazy vzniklé v areálu víceúčelového sportovního hřiště.
- 10) Provozovatel neodpovídá za případnou ztrátu odložených věcí, které nebyly uloženy na místě k tomu určeném, což je uzamčená šatna.

Čl. IV

Další ustanovení

- 1) Nedodržuje-li uživatel tento provozní řád, je správce nebo pracovník školy oprávněn jej z hřiště vykázat. Všichni uživatelé sportovního areálu budou bezpodmínečně dodržovat pokyny a nařízení ředitelství školy, vedoucího TZ, pedagogických pracovníků, správce a dalších osob, kteří budou k tomu zplnomocnění vedením školy.

Hasiči	Záchranná služba	Policie ČR	Městská policie hl. m. Prahy	Integrovaný záchranný systém
150	155	158	156	112

Lékárnička je uložena u správce hřiště.

Nejbližší telefonní stanice je dostupná v kanceláři správce hřiště.

V Praze dne 1. 9. 2017

Mgr. Miloslav Janeček
ředitel školy